



TRANSDEV GRAND EST



Ligue Grand Est Football

LE GUIDE

d'utilisation

Espace client





SOMMAIRE



1	OBJET & PERIMETRE D'APPLICATION	1
2	UTILISATION	1
	2.1 INSCRIRE SON CLUB	1
	2.2 SE CONNECTER	4
	2.3 DEMANDE DE RÉSERVATION/DEVIS.....	5

1

OBJET & PERIMETRE D'APPLICATION

Ce présent document est à destination des clubs de la Ligue du Grand Est de Football (LGEF) qui effectue des demandes de devis via un espace client dédié LGEF.

Il a pour but de décrire comment utiliser cet espace client présent sur le site internet www.transdev-grandest.fr.

2

UTILISATION

2.1 INSCRIRE SON CLUB

La 1ère étape, à réaliser une seule fois pour son club de Football, consiste à créer un compte pour accéder à l'espace client et ainsi effectuer ses demandes.

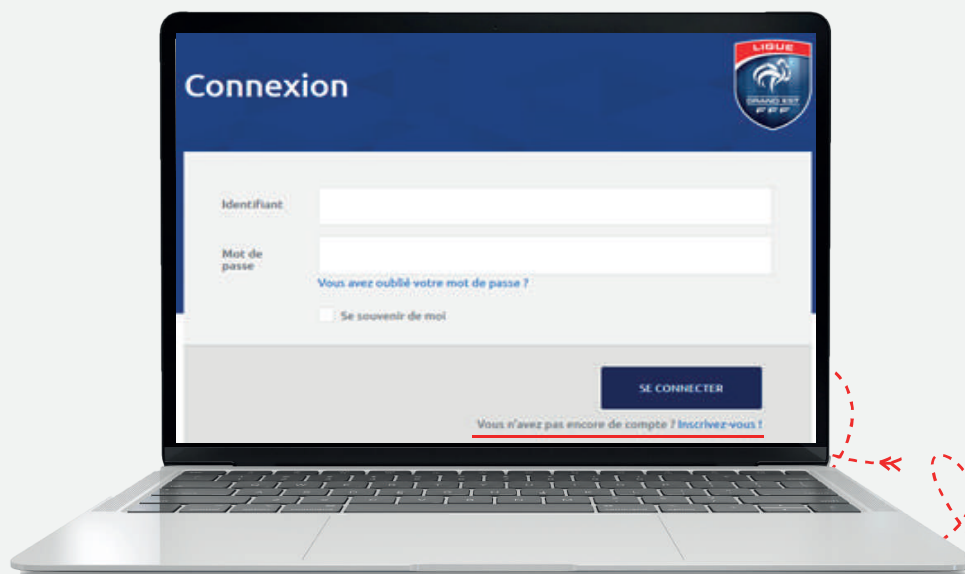
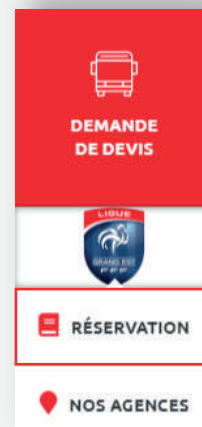
Pour cela, se rendre sur :

WWW.TRANSDEV-GRANDEST.FR 

Puis, dans la catégorie « Réservation » via le pop-up visible sur la droite de l'écran :

[HTTPS://WWW.TRANSDEV-GRANDEST.FR/CONTACT/ACCESCLUB](https://www.transdev-grandest.fr/contact/accesclub)

Puis cliquer sur « Inscrivez-vous » :



Renseigner les champs demandés dans le formulaire d'inscription

Inscription



Réservations plus rapides

Renseignez une fois les informations nécessaires à la réservation



Vos voyages accessibles simplement

Retrouvez et gérez tous vos voyages



Votre compte où que vous soyez

Profitez des avantages du compte client sur ordinateur, mobile ou tablette

Vous êtes un club

Transdev est le transporteur officiel de la Ligue du Grand Est de Football. En tant que club, vous pouvez réserver vos prestations de transport à tarif préférentiel par l'intermédiaire de notre formulaire dédié. Pour accéder au formulaire, entrez simplement le code d'accès qui vous a été communiqué par la Ligue.

Nom du club *

Numéro d'identifiant FFF*



Civilité *



Fonction *

Prénom *

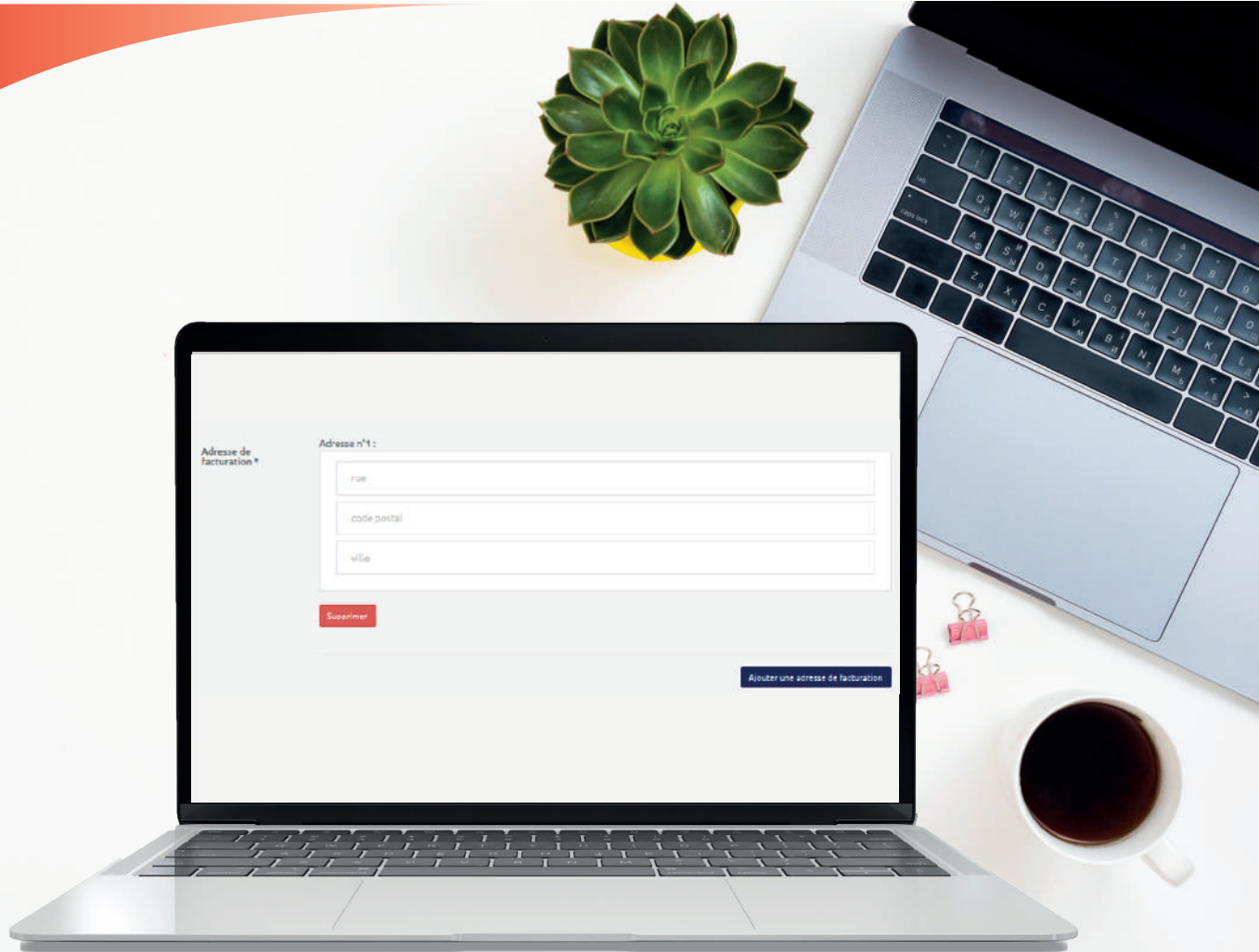
Nom *

Email *

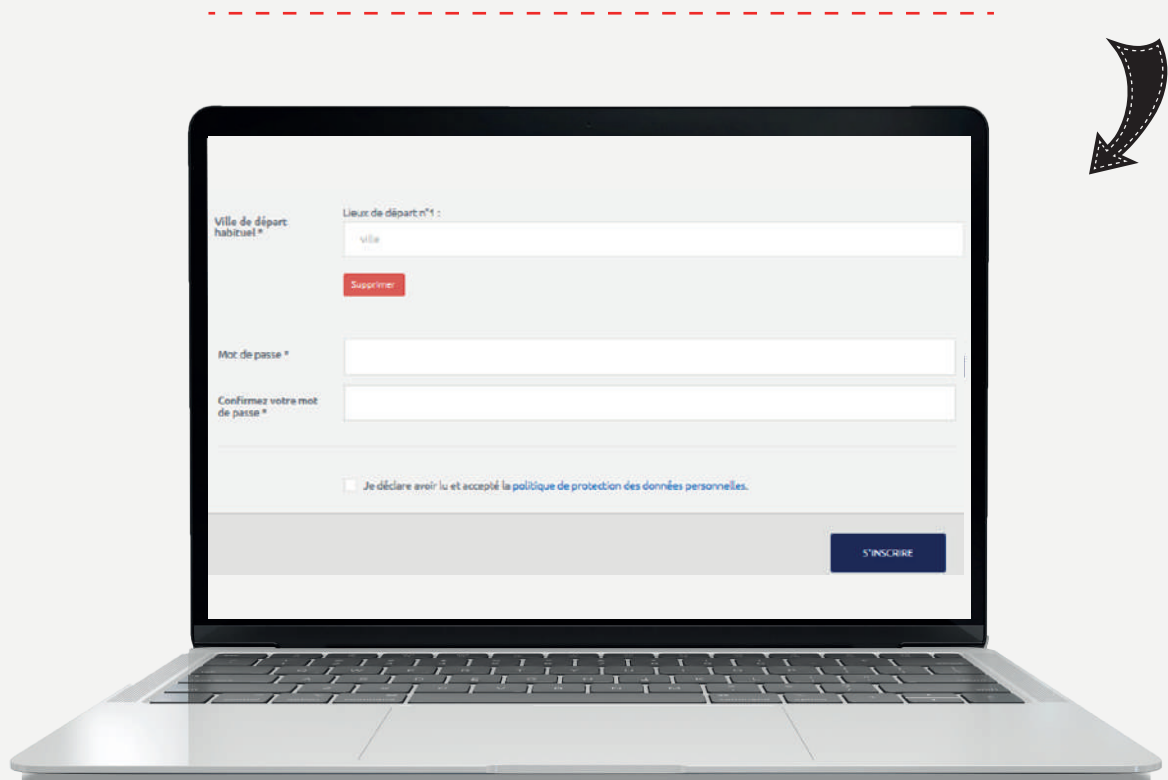
Téléphone *

NOTE : TOUS LES CHAMPS DE CE FORMULAIRE SONT RENDUS « OBLIGATOIRES ».

Vous avez la possibilité d'entrer plusieurs adresses de facturation si vous le souhaitez. _____



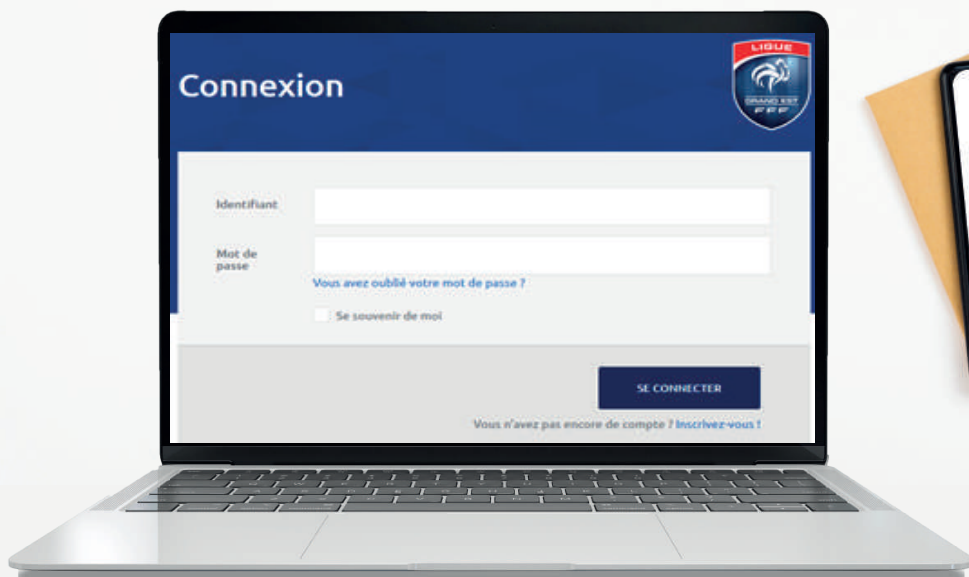
Le fait de renseigner la « ville de départ habituel » permet de vous attribuer votre contact commercial dédié Transdev où vous retrouverez l'ensemble de ses coordonnées sur votre tableau de bord.



2.2 SE CONNECTER

Une fois l'inscription du club réalisée, il vous suffit de vous connecter en utilisant :

- L'adresse E-mail d'inscription comme identifiant
- Mot de passe renseigné à l'inscription



Vous arrivez sur votre tableau de bord permettant :

- 1 D'effectuer une modification au niveau des informations renseignées
- 2 D'effectuer une nouvelle demande de réservation/devis
- 3 De retrouver simplement les coordonnées de mon contact commercial Transdev
- 4 De télécharger le devis de votre prochain déplacement
- 5 De consulter l'historique de mes demandes





Note : nous avons défini 3 statuts différents concernant les demandes :

- En attente de validation :** vous venez d'effectuer la demande de réservation/devis. Nous l'avons bien prise en compte. Votre contact commercial va la traiter dans les plus brefs délais.
- Envoyé :** votre contact Transdev a validé votre demande et vous a mis à disposition le devis pour ce déplacement. Vous pouvez le télécharger.
- Validé :** vous avez renvoyé le devis validé à votre contact commercial Transdev. Nous vous confirmons que ce déplacement sera assuré selon les informations renseignées.

A chaque changement de statut, vous recevez une notification sur l'adresse E-mail renseignée sur votre espace client.



Historique de vos demandes de transports

#	Date	Statut	
3441	06/12/2019	Envoyé	
3451	07/12/2019	Validé	
3452	07/12/2019	Validé	
3450	13/12/2019	Validé	
3456	19/12/2019	En attente de validation	
3442	20/12/2019	En attente de validation	
3457	03/01/2020	Envoyé	
3443	13/03/2020	Validé	

← Précédent **1** Suivant →

Mon contact Transdev

 **MARIE ESTEVES**

92 C Rue des Généraux Altmayer, 57500, Saint-Avoird

 03 87 29 25 95

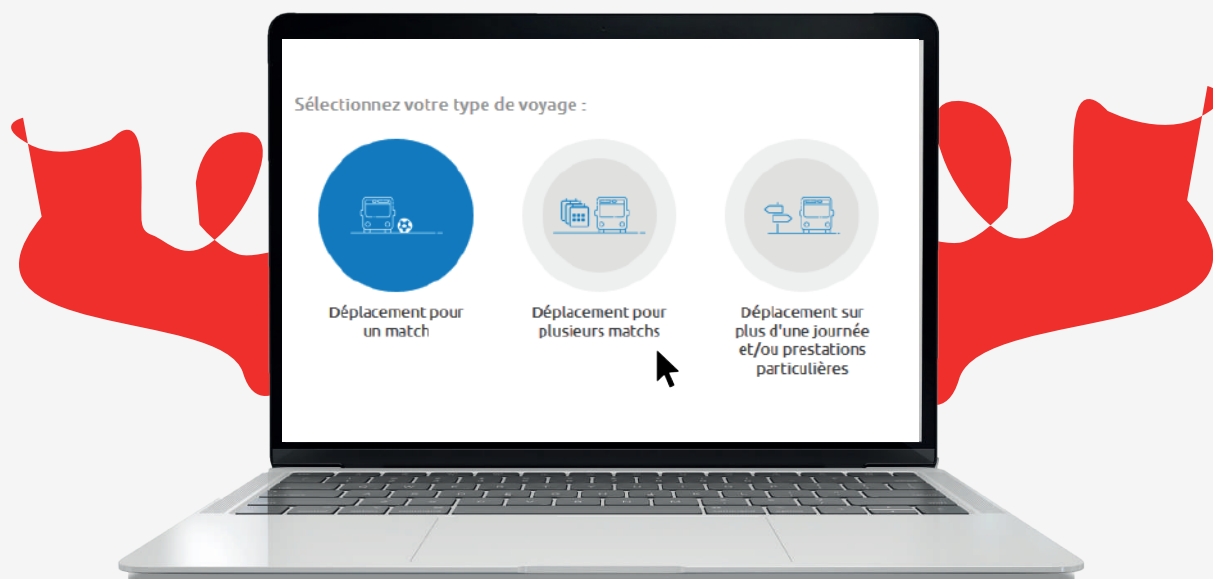
 marie.esteves@transdev.com

2.3 DEMANDE DE RÉSERVATION / DEVIS

Pour effectuer une nouvelle demande, cliquer sur le bouton « Demande de réservation » :



Puis, sélectionnez le type de voyage concerné :



Note : la mise à disposition du devis sur votre espace client n'est possible que pour les prestations de type « Déplacement pour un match ».

Le fait d'avoir renseigné les informations du club lors de l'inscription vous permet de simplifier les demandes car certaines informations sont à choisir directement dans des listes déroulantes :

1 Votre trajet 2 Précisions du trajet 3 Vos coordonnées

Pour une réservation dans un délai de moins de 15 jours, contacter directement votre contact commercial

Choisir une ville de départ Autre ville de départ

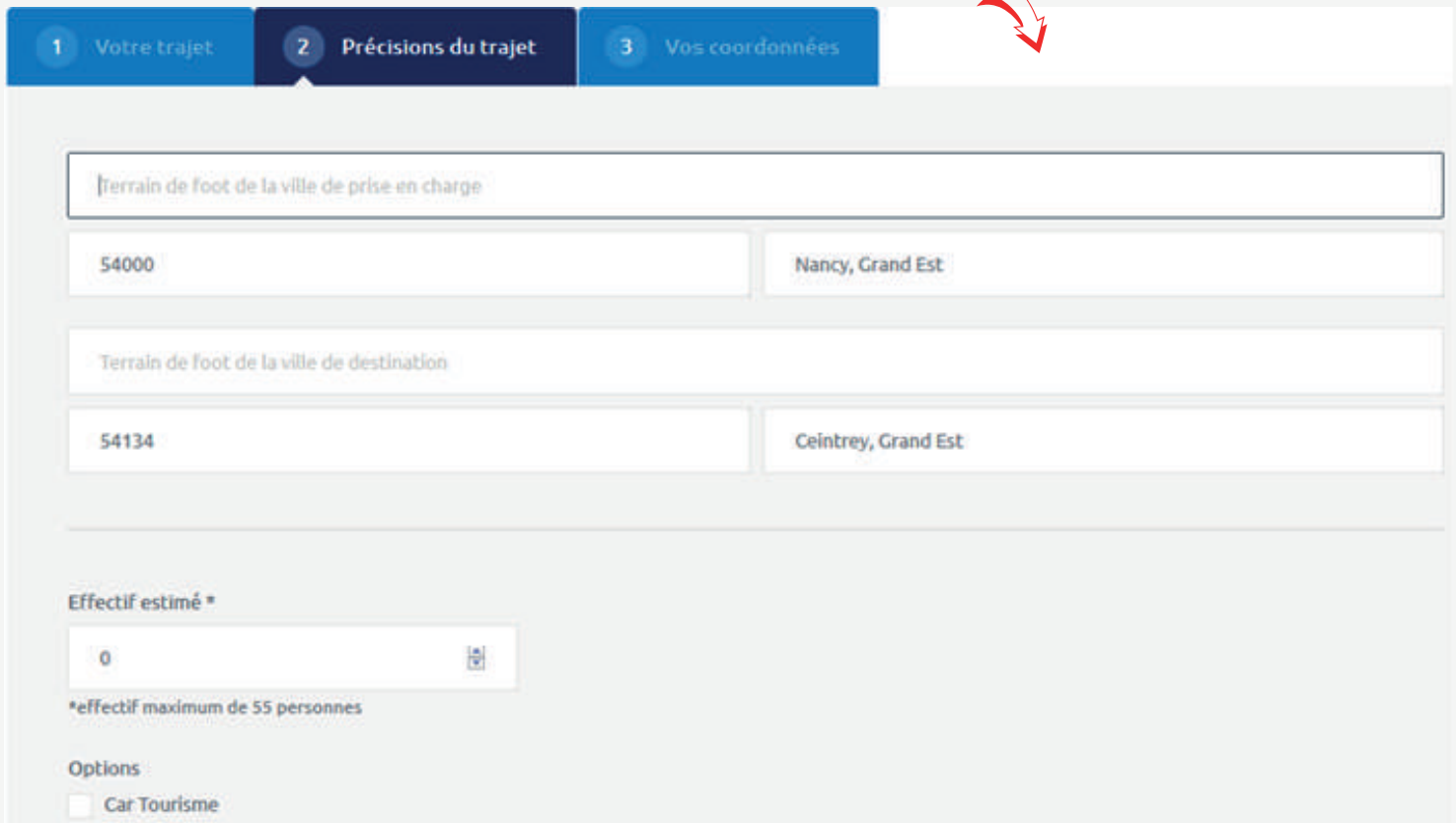
Ville d'arrivée

jj / mm / aaaa

Précisez la date et l'heure du coup d'envoi du match

ÉTAPE SUIVANTE

Sur cet écran, il vous faut renseigner les stades (de départ et destination) et l'effectif estimé.
Si vous le souhaitez, vous pouvez cocher la case « Car tourisme » qui vous permet d'avoir un véhicule avec plus de confort.



1 Votre trajet 2 Précisions du trajet 3 Vos coordonnées

Terrain de foot de la ville de prise en charge

54000 Nancy, Grand Est

Terrain de foot de la ville de destination

54134 Ceintrey, Grand Est

Effectif estimé *

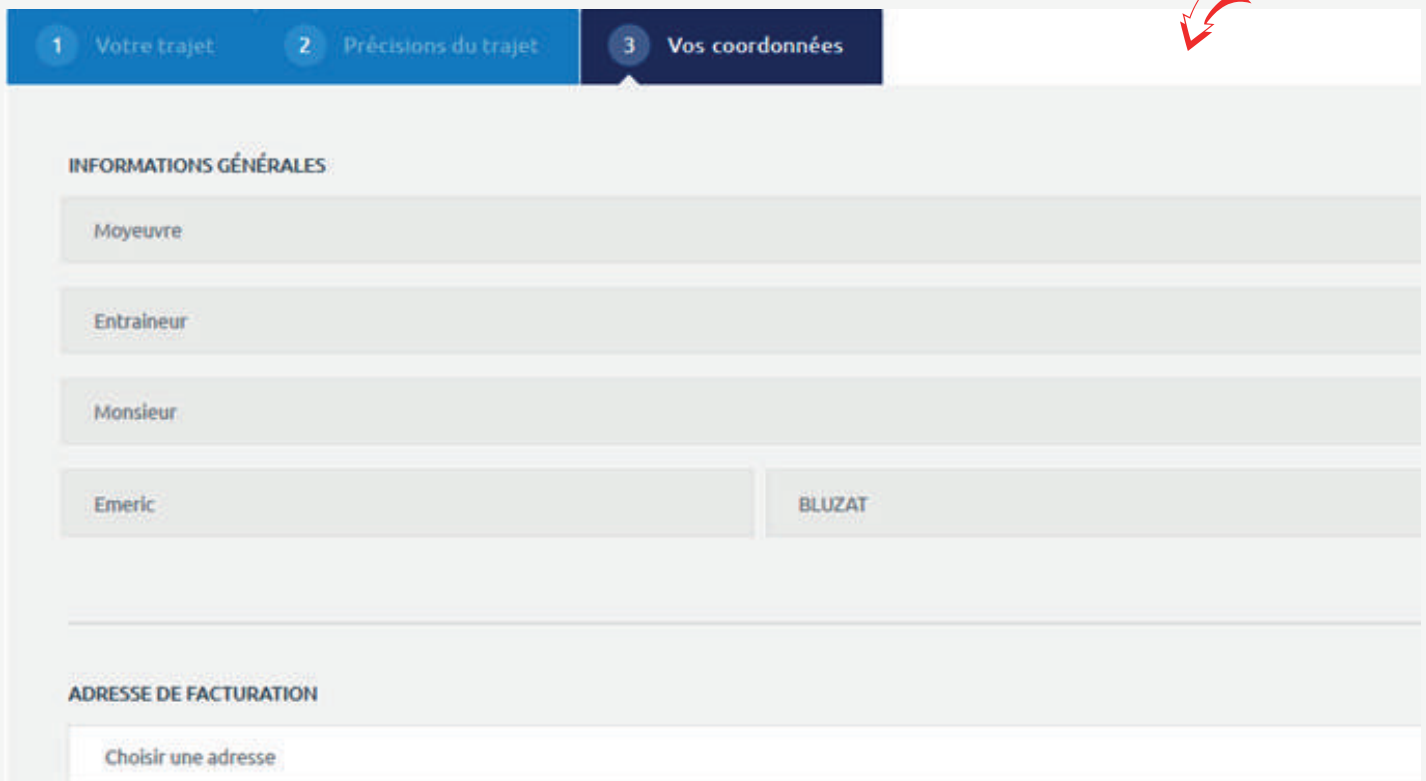
0

*effectif maximum de 55 personnes

Options

Car Tourisme

Dernière étape, la précision des coordonnées et le choix de l'adresse de facturation.



1 Votre trajet 2 Précisions du trajet 3 Vos coordonnées

INFORMATIONS GÉNÉRALES

Moyeuve

Entraîneur

Monsieur

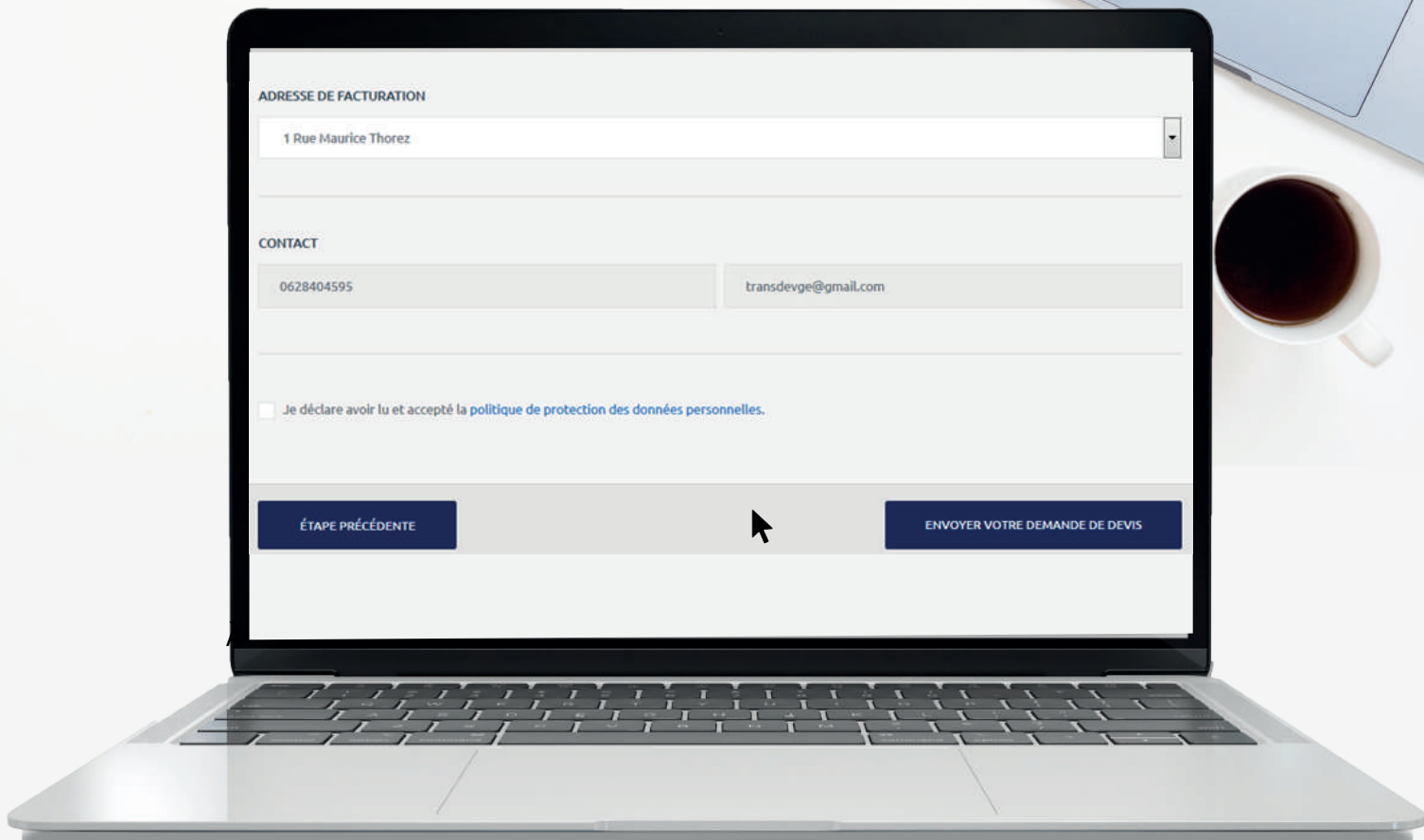
Emeric BLUZAT

ADRESSE DE FACTURATION

Choisir une adresse



Une fois la demande envoyée, sur votre tableau de bord, la demande passe en statut « En attente de validation ».



ADRESSE DE FACTURATION

1 Rue Maurice Thorez

CONTACT

0628404595 transdevge@gmail.com

Je déclare avoir lu et accepté la [politique de protection des données personnelles](#).

ÉTAPE PRÉCÉDENTE ENVOYER VOTRE DEMANDE DE DEVIS

À VOUS DE JOUER !





 **transdex**
the mobility company

